REPUBLIQUE FRANCAISE
DEPARTEMENT DU JURA

SICTOM ZONE DE DOLE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU BUREAU SYNDICAL DU SICTOM DE LA ZONE DE DOLE

SEANCE du 29 septembre 2026

Nombre de délégués
En exercice : **21**
Présents : **15**
Excusés : **6**

Convocation : **18 septembre 2026**
Date affichage : **30 septembre 2026**

L'An deux mille vingt-six, le vingt-neuf septembre à dix-neuf heures, le Bureau Syndical du Syndicat Intercommunal de Collecte et Traitement des Ordures Ménagères de la Zone de Dole, dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire, dans les locaux du SICTOM de la Zone de Dole à BREVANS, sous la présidence de Monsieur Jean-Pascal FICHERE, le Président.

Etaient présents : Messieurs Jean-Pascal FICHERE, Olivier MEUGIN, Antony BOURCET, Luc BATON, Etienne CORDIER, Jean-Luc BACLET, Olivier DAMY, Jean-Pierre GROS, Guy MALFATTI, Yves MATHIEU, Michaël PERES, Eric PERTUS et Mesdames Joëlle MELET, Annie PERNOUX, Patricia SERMIER.

Etaient excusés / absents : Messieurs Gilles CHAFFANGE, Alexandre CROT, Christophe DUGOIS, Thierry GAUTHRAY-GUYENET, Mathieu VADANT et Madame Catherine NONNOTTE.

Secrétaire de Séance : Monsieur Luc BATON.

Délibération n° 29092026-1bs

OBJET : Approbation du compte-rendu du Bureau Syndical du 8 septembre 2026

Vu le Code Général des Collectivités Territoriale,
Vu le compte-rendu du Bureau Syndical du 8 septembre 2026,

Le Président demande aux membres du bureau syndical leurs éventuelles remarques ou observations sur le compte-rendu du Bureau Syndical du 8 septembre 2026.

En l'absence de remarque et observation, le Vice-Président met au vote l'approbation du compte-rendu du Bureau Syndical du 8 septembre 2026.

Après en avoir délibéré à l'unanimité, le Bureau Syndical,

- ✓ APPROUVE le compte-rendu du Bureau Syndical du 8 septembre 2026.

Fait à Brevans,
Le 29 septembre 2026

Le Président,

Jean-Pascal FICHERE

SYNDICAT INTERCOMMUNAL de TRAITEMENT des ORDURES MENAGERES ZONE de DOLE

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

SICTOM de la Zone de DOLE
22 Allée du Bois – 39100 BREVANS – Tél. 03 84 82 56 19 – Fax. 03 84 72 43 53
e-mail : contact@sictomdole.fr – Site : www.sictomdole.org

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

REPUBLIQUE FRANCAISE
DEPARTEMENT du JURA

SICTOM ZONE DE DOLE

BUREAU SYNDICAL du 8 septembre 2026

COMPTE RENDU

Nombre de délégués
En exercice : **21**
Présents : **13**
Excusés : **8**

Convocation : **23 août 2026**
Date affichage : **21 septembre 2026**

L'An deux mille vingt-six, le huit septembre à dix-neuf heures et trente minutes, le Bureau Syndical du Syndicat Intercommunal de Collecte et Traitement des Ordures Ménagères de la Zone de Dole, dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire, dans les locaux du SICTOM de la Zone de Dole à BREVANS, sous la présidence de Monsieur Jean-Pascal FICHERE, le Président.

Etaient présents : Messieurs Jean-Pascal FICHERE, Olivier MEUGIN, Antony BOURCET, Luc BATON, Gilles CHAFFANGE, Olivier DAMY, Guy MALFATTI, Yves MATHIEU, Michaël PERES, Mathieu VADANT et Mesdames Joëlle MELET, Catherine NONNOTTE, Annie PERNOUX.

Etaient excusés / absents : Messieurs Etienne CORDIER, Jean-Luc BACLET, Alexandre CROT, Christophe DUGOIS, Thierry GAUTHRAY-GUYENET, Jean-Pierre GROS, Eric PERTUS et Madame Patricia SERMIER.

Secrétaire de Séance : Monsieur Antony BOURCET.

Ouverture de la séance

Le Président, Jean-Pascal FICHERE, s'assure que le quorum soit atteint avant d'ouvrir la séance.

Après vérification des listes d'émargement, le Président déclare le nombre de 19 délégués présents à 19 heures.
Le quorum est donc atteint et la séance est ouverte.

Dossiers Bureau Syndical

1. **Approbation du compte-rendu du Bureau Syndical du 9 juin 2026**

   Le Président demande aux membres du bureau syndical leurs éventuelles remarques ou observations.

   En l'absence de remarque et observation, le Président met au vote l'approbation du compte-rendu du Bureau Syndical du 9 juin 2026.

   Après en avoir délibéré à l'unanimité, le Bureau Syndical,
   - ✓ **APPROUVE** le compte-rendu du Bureau Syndical du 9 juin 2026.

2. **Marchés publics : Liste des marchés publics conclus entre le 10/06/2026 et le 01/09/2026**

Objet du marché	Type de procédure	Nom du titulaire	Montant du marché
Maintenance préventive et curative du parc de véhicule de collecte du SICTOM de la Zone de Dole	AOO	BERTHIER TRUCKS DOLE GIC - CLOVIS	300 000 € HT / an Durée : 4 ans
Acquisition d'un camion ampliroll Lot n° 1 : châssis 26T	MAPA	BERTHIER TRUCKS BESANCON	128 290 € TTC
Acquisition d'un camion ampliroll Lot n° 2 : ampliroll	MAPA	BERTHIER TRUCKS BESANCON	47 892 € TTC

Les membres du Bureau Syndical ont pris connaissance des marchés publics conclus dans le cadre des délégations accordées au Président entre le 10/06/2026 et le 01/09/2026.

Cette liste sera présentée au Conseil Syndical du 20 octobre 2026.

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

3. Conférence organisée par le SICTOM de LONS

Le SICTOM de Lons organise une conférence le 1er octobre 2026 au CARCOM. La thématique abordée par le conférencier est globale : système d'extraction des matières premières, fabrication, hyperconsommations par notre société, déchets etc.

Considérant la demande du SICTOM de Lons de participation à hauteur de 500 €.

Le Président PROPOSE aux membres du bureau syndical d'approuver la participation financière à hauteur de 500 €.

Les membre du Bureau Syndical approuve à l'unanimité la participation financière à hauteur de 500 € au profit du SICTOM de LONS



30

4. Ressources humaines

4.1 Bilan été 2026

- Evénements majeurs durant l'été : adaptation des horaires des agents à la canicule (en déchèteries, pour le transport et pour un protocole à la collecte) – difficultés importantes pour la collecte du papier suite à une immobilisation d'un camion grue durant 2 mois (pièce non disponible pour la réparation) – des demandes de communes, d'usagers et de collectifs pour une collecte des biodéchets

- Monsieur Damy indique que de nombreux usagers se sont plaints des nuisances (odeurs, asticots) sur les périodes de forte chaleur – cf point ci-dessous.

✓ Adaptation des horaires de travail aux périodes de fortes chaleurs en déchèteries
  - Il est présenté le projet de nouveau protocole horaire pour les agents de déchèteries, qui prend en compte les périodes de fortes chaleurs avec 2 périodes :
    - Période estivale (du 1er juin au 30 août 2026) en journée continue 7h30 – 13h45 ;
    - Période normale (durant 9 mois) : 9h – 11h et 13h30 – 16h45.
  - Le point de vigilance porte sur une amplitude d'une heure en moins en période estivale (report indispensable des usagers sur la 1ère heure du matin et le créneau de midi) : fort accompagnement de communication à prévoir. Les déchèteries les moins importantes en termes de fréquentation auraient une amplitude augmentée en période normale.
  - Monsieur Peres indique qu'actuellement et dans la version projetée les jours d'ouverture de la déchèterie de Montmirey ne sont pas les mêmes : mercredi en période normale ou hiver et le mardi en période estivale. Post réunion, il est confirmé que c'est en lien avec les plannings des agents multi-déchèteries. L'échange sera poursuivi sur ce point.
  - Les membres du bureau valident les principes, qui seront présentés avec les gardiens de déchèteries dès le début octobre.

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

- ✓ Adaptation des horaires des agents de collecte et du transport.
  - L'orientation politique donnée est la réalisation des collectes le matin. La mise en œuvre de cette orientation nécessitera des bennes supplémentaires (à minima, passage de 9 à 12 bennes). Actuellement, il est examiné les possibilités d'acquisition de bennes d'occasion et / ou de location de bennes.

4.2 Adaptation des horaires de déchèterie

Eléments de contexte

- Le temps de travail des agents de déchèteries est annualisé (sur 2 périodes hiver / printemps et été).
- En juin 2026, suite à une 2ème vague de canicule très forte, les agents ont sollicité une adaptation des horaires.
- Grâce à une mobilisation de tous les agents, un plan a pu être mis en place en urgence :
  - ✓ En vigilances orange et rouge, les horaires de déchèteries sont les suivants :
    - 7h30 - 12h00 et 12h45 à 16h00
  - ✓ Globalement, satisfaction des agents et compréhension des usagers.
- Néanmoins, le déclenchement au gré des vigilances (avec une disposition de l'information tardive et une visibilité courte) n'est pas un système à retenir : changements fréquents des horaires pour les usagers et les agents, compte-tenu de la récurrence des périodes caniculaire.
- Ainsi, il est souhaité la mise en place d'un protocole horaire nouveau prenant en compte ces périodes de forte chaleur.
- Compte-tenu que les temps de travail sont annualisés, la décision le cas échéant devra être entérinée avant la fin de l'année.

Les principes retenus pour cette nouvelle proposition de protocole horaire

- Eviter l'exposition des agents aux heures les plus chaudes : obligation de l'employeur
- Organisation simple et lisible pour les usagers et les agents – une communication importante devra être envisagée
- Maintien et optimisation de l'harmonisation des horaires des déchèteries
- Ne pas multiplier les périodes

Fonctionnement actuel

- Temps de travail annualisé pour les agents (14 agents SICTOM)
- Une période dite « hiver » - 23 semaines : de début octobre à mi-mars avec les horaires usagers harmonisés suivants (certaines déchèteries sont ouvertes en demi-journées) :
  - ✓ Matin : 9h – 11h45
  - ✓ Après-midi : 14h – 16h45
- Une période dite « estivale » - 29 semaines : de mi-mars à début octobre avec les horaires usagers harmonisés suivants (certaines déchèteries sont ouvertes en demi-journées) :
  - ✓ Matin : 8h30 – 11h45
  - ✓ Après-midi : 13h30 – 17h30

Proposition d'un nouveau protocole horaire

- 2 périodes :
  - ✓ Période normale – 39 semaines (23 actuellement en période hiver)
  - ✓ Période estivale du 1er juin au 30 août (adaptée aux fortes chaleurs et horaires lisibles) : 13 semaines (contre 29 aujourd'hui)

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

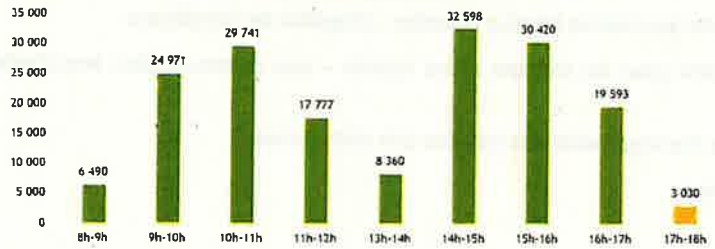
Les principes du protocole proposé

- 2 périodes :
  - Période normale - 39 semaines (23 actuellement en période hiver)
  - Période estivale du 1er juin au 30 août (adaptée aux fortes chaleurs et horaires lisibles) : 13 semaines (contre 29 aujourd'hui)

SITUATION ACTUELLE						SITUATION PROJETEE						Points à examiner
	Horaires ouverture		Amplitude ouverture				Horaires ouverture		Amplitude ouverture			
	Matin	Après-midi	Matin	Après-midi	Total		Matin	Après-midi	Matin	Après-midi	Total	
HIVER début octobre - mi mars	9h00-11h45	14h00-16h45	2h45	2h45	5h30	PERIODE NORMALE **du 1er septembre au 30 mai**	9h - 11h45	**13h30** - 16h45	**2h45**	**3h15**	6h	Fréquentation entre 16h45 et 17h30 de mi-mars à fin mai et en septembre
ÉTÉ mi-mars à début octobre	8h30-11h45	13h30-17h30	3h15	4h	**7h15**	PERIODE ESTIVALE du 1er juin au 30 août	**7h30 - 13h45**				**6h15**	Fréquentation les après-midis : report sur journée continue

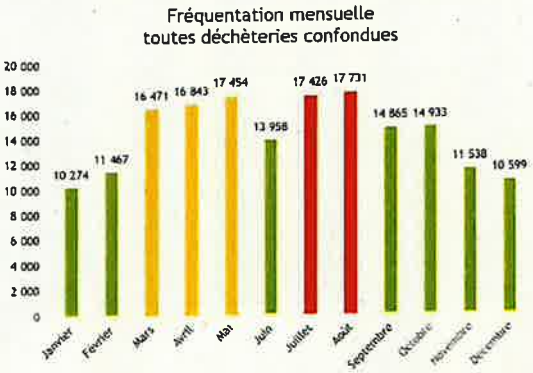
Fréquentation en fin de journée

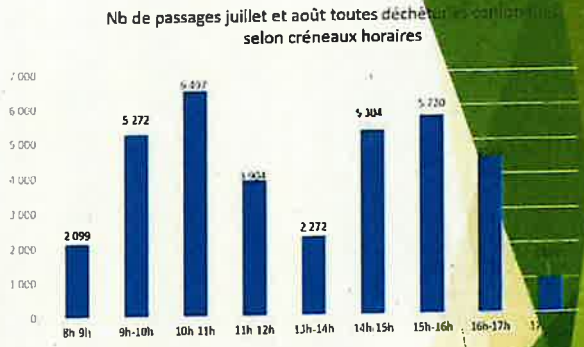
Nb de passages annuels toutes déchèteries confondues
selon créneaux horaires



✓ En période normale projetée, l'ouverture anticipée à 13h30 au lieu de 14h permettra d'étaler la pointe de fréquentation constatée en début d'après-midi
✓ La fermeture de la déchèterie à 17h est gérable : forte baisse de fréquentation constatée sur la dernière heure

Report de fréquentation juin - juillet - août sur la journée continue





Les fréquentations en juillet et août sont importantes.
Les fréquentations constatées en juillet et août après 14 heures représentent 45% de la fréquentation : prévoir 1 accompagnement important pour report sur 1ère heure le matin et entre 12h et 13h45

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

PERIODE NORMALE

HIVE+N23+A4:N26+A4:N25 +A4:N27+N23+A4:N26+A4 N26+A4:N+A4:N25	LUNDI		MARDI		MERCREDI		JEUDI		VENDREDI		SAMEDI		Nbr heures ouverture par semaine
	matin	après midi	matin	après midi	matin	après midi	matin	après midi	matin	après midi	matin	après midi	
DOLE	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	33 h
	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	30 h
BREVANS	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	33 h
	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	30 h
TAVAUX		14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	14h00-16h45 (2)	30,25 h
		13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	9h00-11h45 (2)	13h30-16h45 (2)	33,25 h
CHAUSSIN	9h00-11h45 (1)			14h00-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)			14h00-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	22 h
	fermé		9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	30 h
MONTAUDREY				14h00-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)			14h00-16h45 (1)		14h00-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	17,75 h
				13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)		13h30-16h45 (1)		13h30-16h45 (1)	8h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	21,25 h
V FARLAY			9h00-11h45 (1)			14h00-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)				9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	13,75 h
			9h00-11h45 (1)			13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)				9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	14,75 h
DAMPIERRE				14h00-16h45 (1)		14h00-16h45 (1)		14h00-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	19,25 h
			9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	30 h
MONTMIREY					9h00-11h45 (1)						9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	8,25 h
					9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)					9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	11,5 h
SALIGNEY						14h00-16h45 (1)					9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	8,25 h
					9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)					9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	11 h
SAINT AUBIN					9h00-11h45 (1)						9h00-11h45 (1)	14h00-16h45 (1)	11 h
					9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)				13h30-16h45 (1)	9h00-11h45 (1)	13h30-16h45 (1)	15,25 h

Chaussin serait fermé le lundi, mais ouverte toute la journée du mardi au samedi.
Dampierre serait ouverte toute la journée du mardi au samedi
Montmirey et Saligney en journée complète le mercredi

+++

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

JUIN JUILLET AOUT

ÉTÉ	LUNDI		MARDI		MERCREDI		JEUDI		VENDREDI		SAMEDI		Nbr heures ouverture par semaine
	matin	après midi	matin	après midi	matin	après midi	matin	après midi	matin	après midi	matin	après midi	
DOLE	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	43.50 h
	7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		37.50 h
BREVANS	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	43.50 h
	7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		37.50 h
TAVAUX		13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	40.25 h
	7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		7h30-13h45 (2)		37.50 h
CHAUSSIN	8h30-11h45 (1)		8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	39.50 h
	7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (2)		37.50 h
MT/VAUDREY				13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)			13h30-17h30	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	25.75 h
			7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		31.25 h
V FARLAY			8h30-11h45 (1)			13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)		8h30-11h45 (1)		8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	21.00 h
			7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		31.25 h
DAMPIERRE			8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (2)	13h30-17h30 (2)	36.25 h
			7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (2)		31.25 h
MONTMIREY			8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)							8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	14.50 h
			7h30-13h45 (1)								7h30-13h45 (1)		12.50 h
SALIGNEY					8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)					8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	14.50 h
					7h30-13h45 (1)						7h30-13h45 (1)		12.50 h
SAINT AUBIN					8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)				13h30-17h30 (1)	8h30-11h45 (1)	13h30-17h30 (1)	16.50 h
					7h30-13h45 (1)				7h30-13h45 (1)		7h30-13h45 (1)		18.75 h

Baisse amplitude pour Dole, Brevans, Tavaux (extension déchèterie), Chaussin, Dampierre et Montmirey sur 3 mois

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

Dossiers Conseil Syndical

5. Finances – comptabilité - Budget

5.1 Avenant n° 2 aux tarifs 2026

Vu le Code Général des Collectivités Territoriale,
Vu la délibération n° 10122025-10cs du Conseil Syndical du 10 décembre 2025 approuvant les tarifs 2026,
Vu l'avis du Bureau Syndical du 8 septembre 2026,

Considérant que le SICTOM de la Zone de Dole procède à une commande groupée de sacs à ordures ménagères pour les communes adhérentes,

Le Président, EXPOSE l'avenant n° 2 aux tarifs 2026 pour les sacs à ordures ménagères des communes adhérentes :

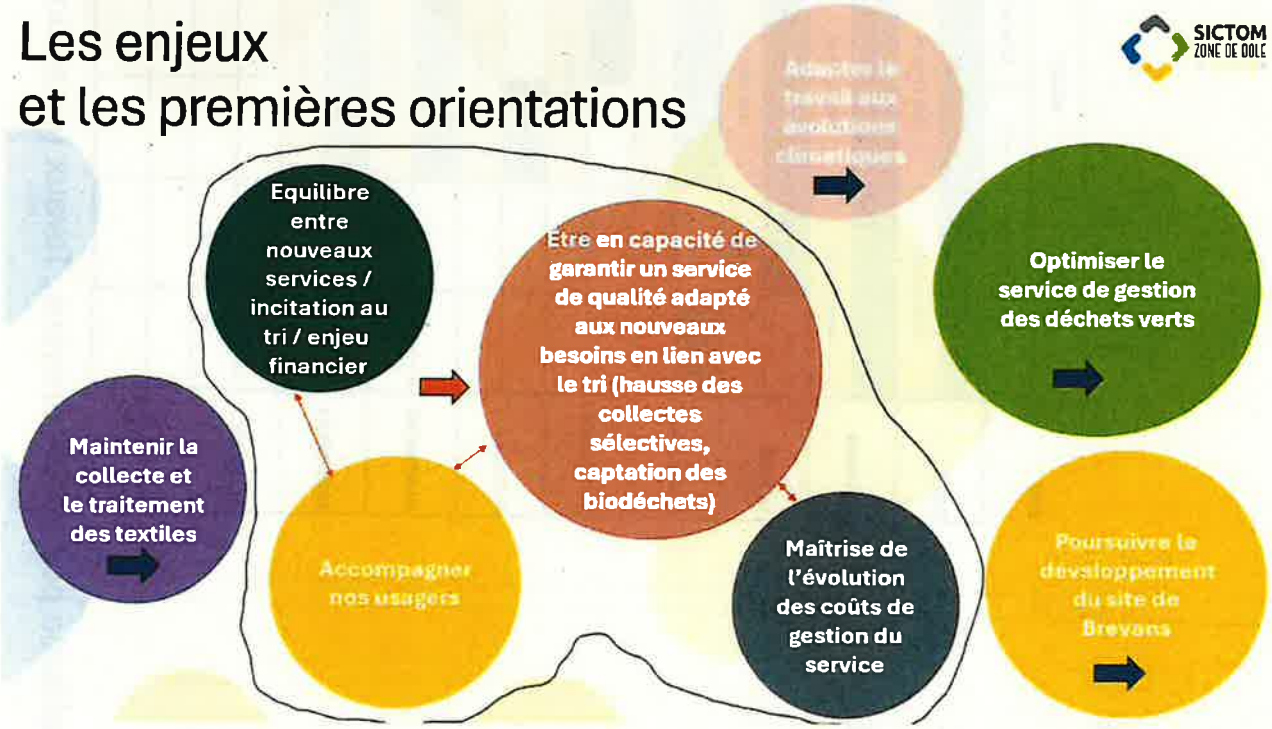
Désignation	Unité	Tarif 2026
Sacs 30 litres – noir	€/le sac	0,0324
Sacs 50 litres – noir	€/le sac	0.0612
Sacs 100 litres - noir	€/le sac	0.0900

Le Bureau Syndical a émis un avis favorable sur l'avenant n° 2 aux tarifs 2026.

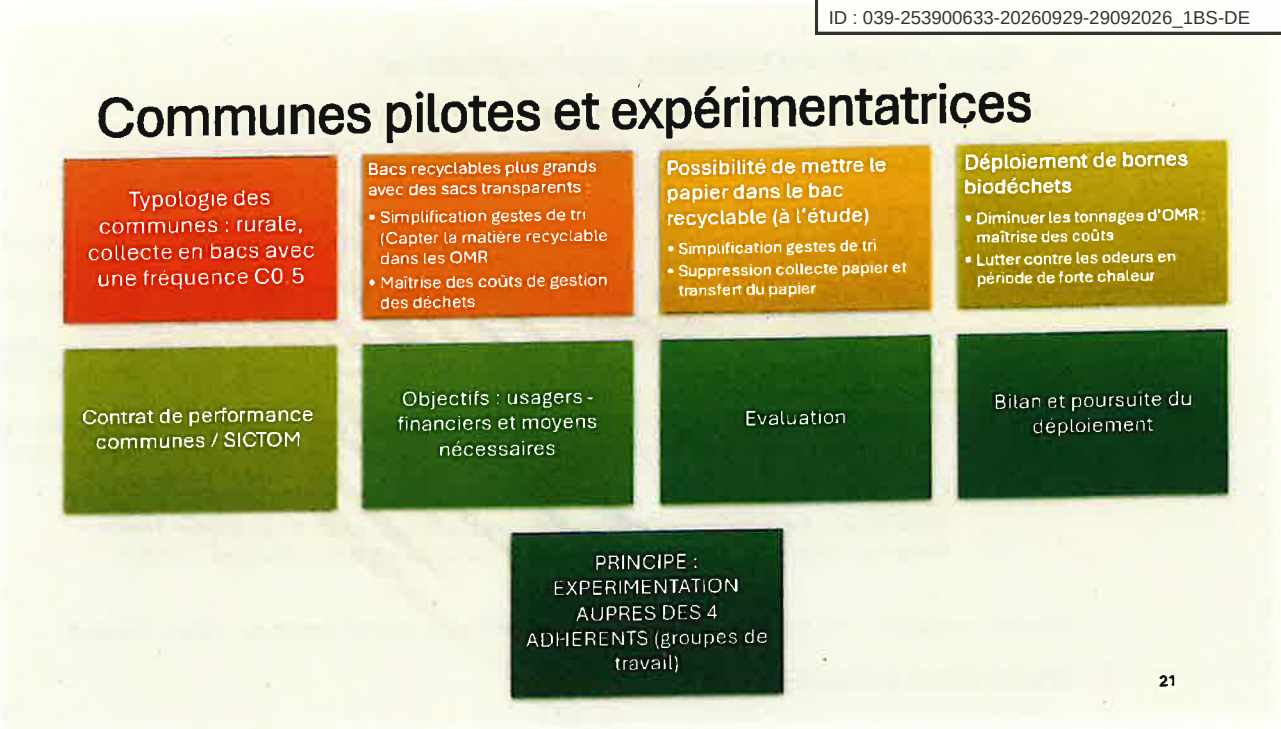
Cette délibération sera mise à l'ordre du jour du Conseil Syndical du 20 octobre 2026.

5.2 Projets du mandat

Dans un 1er temps, il sera présenté des propositions dans le cadre de ce nouveau mandat et une première version des orientations budgétaires 2027.



Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE



Gestion des déchets verts

- Production et besoin croissants
- Réseau de végèterie à l'échelle du SICTOM : projet
- Souhait d'un recensement exhaustif des outils à disposition dans les communes pour gérer les déchets verts (déchets municipaux et déchets des administrés)
- Approche globale
- Distribution du cahier des charges,
- Groupes de travail

SYDOM

- Investissements importants sur les unités de traitement
- Stratégie pluriannuelle de l'évolution des coûts de traitement

LE SITE

- Réhabilitation de l'ex-terrains BIPE
- Plateforme bois
- Evolution de la compostière
- Création nouvel accès Grand Dole (implantation ENGIE)

En séance, il est présenté les orientations du mandat et notamment un zoom est fait sur 2 points :

- Expérimentation sur des communes de mettre en œuvre tous les moyens pour réduire l'incinération et inciter au tri : bacs recyclables plus grands, papier dans le bac recyclable, installation de composteur grutable et ce dans le cadre de conventions de partenariat avec les communes. Sur ce point, les communes pressenties ont été sélectionnées en prenant en compte l'équipement en bac recyclable (50% des habitants surtout sur les 3CC sont équipés avec des bacs recyclables de moins de 120 ou 140L : insuffisant pour le tri) et des communes groupées sur les mêmes tournées de déchets résiduels et de déchets recyclables : le choix des communes sera repris avec chaque adhérent.
- Gestion des déchets verts : une enquête sera menée par le SICTOM au titre de toutes les productions de déchets verts (municipaux et des usagers) afin de recenser toutes les solutions sur le territoire.

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

5.3 Rapport d'Orientations Budgétaires – premières orientations

Le Président présente les premières orientations budgétaires – voir tableaux en annexe

Les éléments impactant fortement le budget 2026 et les OB 2027 sont :

Dépenses de fonctionnement

- La hausse du prix du carburant : +35% en 1 an – en 2025 : 500k€ - projection atterrissage 2026 : 650k€ - ROB 2027 : 700k€ (avec un prix au L de 2.1€).
- SYDOM : hypothèses prises : hausse de 50 centimes de la contribution par hbt – forte hausse de l'enfouissement : 11€ de plus la Tonne
- Malgré ce contexte, maîtrise des dépenses de fonctionnement (quasi stables) grâce aux efforts de tri : la baisse du recours à l'enfouissement compense la hausse unitaire, baisse des coûts entretien – maintenance, maîtrise de tous les autres postes
- Néanmoins, ce budget ne prend en compte aucun développement, pas de soutien à la filière textile, ni une extension du parc de véhicules pour le protocole canicule (assurances, entretien maintenance)

Recettes de fonctionnement :

- Perte de la compensation SYDOM pour la collecte à compter du 01.04.2027 : -180K€
- Perte des soutiens de la REP Produits Matériaux et Construction Bâtiment : -250K€

Dans ces conditions, il est envisagé une hausse de la contribution des adhérents de 3 €/ an / habitant.

6. Informations et questions diverses

Portes ouvertes SYDOM

- 16 et 18 septembre, avec différents créneaux proposés le matin et en début d'après-midi

En l'absence de questions, la séance est levée à 20h45

Fait le 8 septembre 2026

Pour extrait certifié conforme,

Jean-Pascal FICHERE
Président du SICTOM

SYNDICAT INTERCOMMUNAL de TRAITEMENT des ORDURES MENAGERES ZONE de DOLE

	FONCTIONNEMENT DEPENSES	CFU 2025	BP 2026	mandaté et engagé au 23/09/2026	BP 2026 + DM + affectation des résultats	Projet CFU 2026	Evolution CFU - BP2026	ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026
6042	Achat d'études prestations de services	7 546.72	8 000.00	3 826.00	8 000.00	6 206.30	-22%	8 000.00	0%
60611	Eau & assainissement	5 439.38	5 000.00	2 837.44	5 000.00	5 059.20	1%	5 200.00	4%
60612	Energie-électricité	53 181.76	60 000.00	25 664.38	60 000.00	44 595.87	-26%	50 000.00	-17%
60621	Combustibles	5 939.15	8 000.00	**7 120.32**	8 000.00	8 233.15	3%	9 000.00	13%
60622	Carburants	503 913.34	580 000.00	**474 803.82**	620 083.71	652 066.92	12%	700 000.00	21%
60623	Alimentation	2 443.12	2 500.00	3 702.72	2 500.00	4 313.69	73%	2 500.00	0%
60624	Produits de traitement	8 436.81	8 000.00	**8 196.23**	8 000.00	11 364.23	42%	10 000.00	25%
60631	Fournitures d'entretien	12 057.97	10 000.00	**9 877.87**	10 000.00	13 107.65	31%	12 000.00	20%
60632	Fourniture de petit équipement	129 604.70	130 000.00	106 603.01	130 000.00	130 000.00	0%	130 000.00	0%
60633	Fourniture de voirie	0.00	500.00	1 808.10	500.00	1 808.10	262%	500.00	0%
60636	Vêtements de travail	39 384.21	30 000.00	5 655.58	30 000.00	8 633.14	-71%	30 000.00	0%
6064	Fournitures administratives	8 914.11	8 000.00	6 333.98	8 000.00	8 000.00	0%	8 000.00	0%
611	Contrat de prestations	687 935.56	630 000.00	265 182.64	630 000.00	612 800.00	-3%	640 000.00	2%
6132	locations immobilières	1 398.00	1 500.00	797.10	1 500.00	1 398.00	-7%	1 500.00	0%
61351	Locations mobilières - matériel roulant	0.00	5 000.00	2 914.80	5 000.00	2 914.80	-42%	5 000.00	0%
61358	Locations mobilières - autres	8 549.50	10 000.00	4 244.91	10 000.00	5 439.24	-46%	5 500.00	-45%
61521	Entretien de terrains	20 085.00	40 000.00	6 000.00	40 000.00	36 900.00	-8%	38 000.00	-5%
615221	Entretien et réparations bâtiments publics	9 629.61	10 000.00	1 862.87	10 000.00	3 725.74	-63%	5 000.00	-50%
615228	Entretien et réparations autres bâtiments	2 341.50	5 000.00	1 247.56	5 000.00	1 500.00	-70%	5 000.00	0%
615231	Entretien et réparations voirie	0.00	2 000.00	**4 861.68**	2 000.00	5 989.68	199%	3 500.00	75%
615232	Entretien et réparations réseaux	54 483.66	40 000.00	41 502.04	40 000.00	38 206.55	-4%	40 000.00	0%
61551	Entretien matériel roulant	345 665.35	300 000.00	234 026.16	300 000.00	320 000.00	7%	250 000.00	-17%
61558	Entretien autres biens mobiliers	93 421.65	75 000.00	62 506.48	75 000.00	65 362.49	-13%	75 000.00	0%
6156	Maintenance	97 337.68	110 000.00	84 822.44	110 000.00	88 871.34	-19%	110 000.00	0%
6168	Primes d'assurances	132 173.32	140 000.00	136 957.76	140 000.00	136 957.76	-2%	142 000.00	1%
617	Etudes et recherches	0.00	500.00	309.00	500.00	309.00	-38%	500.00	0%
6182	Doc. générale et Technique	471.50	1 000.00	499.70	1 000.00	499.70	-50%	1 000.00	0%
6184	Versements à des organismes de formation	24 483.40	15 000.00	9 057.00	15 000.00	7 449.00	-50%	15 000.00	0%
6185	Frais de colloques et séminaires	315.00	500.00	540.00	500.00	540.00	8%	500.00	0%
62261	Honoraires médicaux et paramédicaux	609.00	1 000.00	340.00	1 000.00	500.00	-50%	1 000.00	0%
62268	Autres honoraires, conseils...	7 768.80	9 700.00	9 003.17	9 700.00	9 003.17	-7%	9 700.00	0%
6228	Rémunérations d'intermédiaires et honoraires - divers	110.40	0.00	0.00	0.00	0.00			
6231	Annonces et insertions	15 648.00	10 000.00	14 892.00	10 000.00	14 320.00	43%	10 000.00	0%
6234	Réceptions	6 964.73	3 000.00	1 412.73	3 000.00	1 812.73	-40%	2 000.00	-33%
6237	Publications	1 175.04							
6238	Publicité, publications, relations publiques, divers	10 542.36	15 000.00	11 236.97	15 000.00	7 476.61	-50%	15 000.00	0%
6241	Transport de biens	0.00	1 000.00	569.70	1 000.00	569.70	-43%	1 000.00	0%
6248	Frais de transports divers	9 138.74	9 000.00	7 262.12	9 000.00	11 347.54	26%	11 500.00	28%
6251	Voyages et déplacements	6 444.43	4 000.00	3 327.53	4 000.00	6 457.09	61%	6 500.00	63%
6261	Frais d'affranchissement	21 452.32	8 000.00	4 398.06	8 000.00	5 475.99	-32%	6 000.00	-25%
6262	Frais de télécommunication	36 199.28	40 000.00	23 887.22	40 000.00	36 526.37	-9%	37 000.00	-8%
627	Services bancaires et assimilés	253.86	300.00	885.12	300.00	1 014.02	238%	300.00	0%
6281	Concours divers (cotisations)	1 279.90	1 300.00	1 294.48	1 300.00	1 294.48	0%	1 300.00	0%
6283	frais de nettoyage des locaux	29 388.24	21 000.00	8 979.80	21 000.00	15 393.94	-27%	20 000.00	-5%

version MLJB

25/09/2026

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

	FONCTIONNEMENT DEPENSES	CFU 2025	BP 2026	mandaté et engagé au 23/09/2026	BP 2026 + DM + affectation des résultats	Projet CFU 2026	Evolution CFU - BP2026	ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026
6284	Remb. Pour services rendus	*510.66*	1 000.00	0.00	1 000.00	0.00	-100%	0.00	-100%
63512	Taxes foncières	*988.07*	1 000.00	909.00	1 000.00	988.07	-1%	1 000.00	0%
6355	Taxes et impôts sur véhicules	*3 335.00*	4 000.00	3 507.00	4 000.00	3 507.00	-12%	4 000.00	0%
6378	Autres impôts, taxes et versements assimilés	*12.00*	7 000.00	0.00	7 000.00	0.00	-100%	0.00	-100%
TOTAL 011	**Charges à caractère général**	**2 406 972.83**	**2 371 800.00**	**1 605 666.49**	**2 411 883.71**	**2 337 988.26**	**-1.43%**	**2 429 000.00**	**2.41%**
6218	Autre personnel extérieur	533 497.34	500 000.00	283 762.91	500 000.00	439 906.53	-12%	400 000.00	-20%
6331	Versement de transport	13 263.65	14 000.00	12 506.09	14 000.00	16 712.36	19%	17 000.00	21%
6332	Cotisation FNAL	11 052.91	12 000.00	8 340.04	12 000.00	11 144.39	-7%	12 000.00	0%
6336	Cotisation CNG, CG de la FPT	43 106.94	43 000.00	32 525.40	43 000.00	44 227.39	3%	43 000.00	0%
6338	Autes impots et taxes	6 631.51	7 000.00	5 003.90	7 000.00	6 678.02	-5%	7 000.00	0%
64111	Rémunération principale (Titulaire)	895 417.98	900 000.00	614 806.61	900 000.00	823 651.37	-8%	900 000.00	0%
64112	NBI, sup familial	8 481.37	8 000.00	6 297.44	8 000.00	8 433.38	5%	8 600.00	8%
64113	Personnel titulaire - NBI	12 727.56	13 000.00	9 606.79	13 000.00	12 903.67	-1%	13 000.00	0%
64118	Autres indemnités	309 393.89	310 000.00	199 589.14	310 000.00	282 373.55	-9%	300 000.00	-3%
64131	Rémunération Contractuel	969 087.32	1 000 000.00	792 792.99	1 000 000.00	1 056 657.96	6%	1 100 000.00	10%
64132	Personnel non titulaire - SFT et indemnité de résidence	19 997.04	20 000.00	14 838.17	20 000.00	19 948.64	0%	21 000.00	5%
64136	Personnel intérimaire - indemnités liées à la perte d'emploi	6 323.98	0.00	922.23	0.00	1 336.98		1 000.00	
64138	Autres indemnités	257 660.74	250 000.00	209 383.60	250 000.00	290 068.49	16%	300 000.00	20%
64168	Fonds handicapés	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		5 000.00	
6451	URSSAF	533 978.03	525 000.00	420 344.64	525 000.00	561 701.78	7%	560 000.00	7%
6453	Caisse de retraite	389 688.37	420 000.00	293 751.26	420 000.00	392 561.64	-7%	410 000.00	-2%
6454	ASSEDIC	51 734.34	50 000.00	41 789.25	50 000.00	55 771.02	12%	56 000.00	12%
6455	Assurance du personnel	94 306.75	100 000.00	73 470.65	100 000.00	73 470.65	-27%	74 000.00	-26%
6456	FNC, supplément familial	2 683.00	5 000.00	4 623.00	5 000.00	4 623.00	-8%	5 000.00	0%
6458	Cotisations autres organismes	37 271.74	37 000.00	27 432.66	37 000.00	36 726.50	-1%	42 500.00	15%
64731	Allocations de chômage versées directement	0.00	5 000.00	0.00	5 000.00	0.00	-100%	5 000.00	0%
6475	Médecine du travail	13 465.59	13 000.00	11 344.23	13 000.00	11 853.03	-9%	3 000.00	-77%
6478	Autres charges sociales diverses	134 145.00	150 000.00	96 759.00	150 000.00	130 455.00	-13%	140 000.00	-7%
6488	Autres charges (tickets restaurants)	252.00	1 000.00	180.00	1 000.00	288.00	-71%	400.00	
TOTAL 012	**Charges de personnel**	**4 344 167.05**	**4 383 000.00**	**3 160 070.00**	**4 383 000.00**	**4 281 493.35**	**-2%**	**4 423 500.00**	
TOTAL 022	**Dépenses imprévues de fonctionnement**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**		**0.00**	
TOTAL 023	**Virement à la section investissement**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**		**0.00**	
675	Valeurs comptables des immobilisations cédées				20 709.72	20 709.72			
6761	Différences sur réalisation (positives) transférées en	17 338.24		27 952.50	211 242.78	211 242.78	1118%		
6811	Dotations aux amortissements immos incorp.& corp	1 210 968.91	1 300 000.00	0.00	**1 340 000.00**	1 351 350.71	4%	1 400 000.00	
6817	Provisions pour créances irrécouvrables	0.00	30 000.00	0.00	30 000.00	0.00	-100%	30 000.00	
6875	Dotations aux provisions pour risques et charges exceptionn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	
TOTAL 042	**Opérations d'ordre de transfert entre section**	**1 228 307.15**	**1 330 000.00**	**27 952.50**	**1 601 952.50**	**1 583 303.71**	**19.05%**	**1 430 000.00**	
65311	Indemnités de fonction	37 868.38	40 000.00	28 776.55	40 000.00	38 431.36	-4%	40 000.00	
65313	Cotisations retraite	2 017.33	2 500.00	1 556.25	2 500.00	2 075.70	-17%	2 500.00	
6541	Pertes sur créances irrécouvrables non valeur	31 759.76	10 000.00	0.00	10 000.00	21 184.90	112%	5 000.00	

version MLJB

25/09/2026

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

	FONCTIONNEMENT DEPENSES	CFU 2025	BP 2026	mandaté et engagé au 23/09/2026	BP 2026 + DM + affectation des résultats	Projet CFU 2026	Evolution CFU - BP2026	ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026
6542	Pertes sur créances irrécouvrables créances éteintes	29 241.88	10 000.00	0.00	10 000.00	4 809.52	-52%	2 500.00	-75%
65568	Contributions aux organismes de regroupement - SYDOM:								
	Cotisations SYDOM :	261 201.00	305 000.00	217 702.50	305 000.00	304 783.50	0%	348 324.00	14%
	Gris	2 037 122.32	2 089 400.00	1 205 559.00	2 089 400.00	2 080 100.00	0%	2 028 020.00	-3%
	Jaune	309 262.80	154 962.50	115 880.05	154 962.50	159 236.00	3%	164 010.00	6%
	Enfouissement	293 715.70	370 000.00	177 601.95	370 000.00	304 159.00	-18%	323 950.00	-12%
	Textile	556.48							
65741	Subvention de fonctionnement COOP'AGIR	97 699.24	100 000.00	39 881.76	100 000.00	10 000.00	-90%	10 000.00	-90%
65741	Subvention de fonctionnement amicale					29 881.76		30 000.00	
65818	Redevances pour concessions, brevets, etc.	8 715.46	8 000.00	10 529.00	8 000.00	10 529.00	32%	12 000.00	50%
658	Charges diverses de gestion courantes	1.78	5.00	1.14	5.00	2.50	-50%	5.00	0%
TOTAL 65	**Autres charges de gestion courante**	**3 109 162.13**	3 089 867.50	1 797 488.20	3 089 867.50	2 966 229.24	-4.00%	2 966 309.00	-4.00%
66111	Intérêts des emprunts, dettes	30 373.96	30 000.00	21 743.80	30 000.00	35 259.33	18%	52 000.00	73%
661122	Intérêts - rattachement des ICNE	-3 872.78	*-1 366.78*	*-1 366.78*	*-1 366.78*	*-1 366.78*	0%	*-3 413.08*	150%
661121	ICNE de l'exercice	1 366.78	*3 413.08*	*3 413.08*	*3 413.08*	*3 413.08*	0%	*7 273.55*	113%
668	Autres charges financières	0.00	10 000.00	0.00	10 000.00	0.00	-100%	0.00	-100%
TOTAL 66	**Charges financières**	**27 867.96**	42 046.30	23 790.10	42 046.30	37 305.63	-11.27%	55 860.47	32.85%
6718	Autres charges exceptionnelles sur opérations de gestion	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	
673	Titres annulés (exercices antérieurs)	10 641.41	20 000.00	5 390.33	20 000.00	5 800.00	-71%	10 000.00	-50%
678	Autres charges exceptionnelles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	
TOTAL 67	**Charges exceptionnelles**	**10 641.41**	20 000.00	5 390.33	20 000.00	5 800.00	-71.00%	10 000.00	-50.00%
TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**11 127 118.53**	11 236 713.80	6 620 357.62	11 548 750.01	11 212 069.69	-0.22%	11 314 669.47	0.69%

	CFU 2025	BP 2026	mandaté et engagé au 23/09/2026	BP 2026	Projet CFU 2026	Evolution CFU - BP2026	ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026
Dépenses	11 127 118.53	**11 236 713.80**	**6 620 357.62**	**11 548 750.01**	**11 212 069.69**	**-0.22%**	**11 314 669.47**	**0.69%**
Recettes sans report	10 933 450.25	**11 236 713.80**	**7 863 194.41**	**11 548 750.01**	**11 241 555.73**	**0.04%**	**11 092 015.00**	**-1.29%**
Ecart Dépenses moins recettes	-193 668.28	**0.00**	**1 242 836.79**	**0.00**	**29 486.04**		**-222 654.47**	
Reports antérieurs	273 751.99	**11 236 713.80**	**80 083.71**	**80 083.71**	**80 083.71**		**0.00**	
TOTAL	80 083.71	**11 236 713.80**	**1 322 920.50**	**11 628 833.72**	**109 569.75**		**-222 654.47**	

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

	FONCTIONNEMENT RECETTES	CFU 2025	BP 2026	BP 2026 + affectation des résultats	titré au 23/09/2026	Projet CFU 2026	Evolution CFU - BP2026	ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026
6419	Remb. Sur rémunération personnel	50 031.48	62 000.00	62 000.00	46 768.50	50 000.00	-19%	50 000.00	-19.35%
6459	Remb. Sur charges de SS et de prévoyance	2 229.47	5 000.00	5 000.00	0.00	0.00	-100%	5 000.00	0.00%
TOTAL 013	**Atténuations de charges**	52 260.95	67 000.00	67 000.00	46 768.50	50 000.00	-25%	55 000.00	-17.91%
777	Quote part subv inv. Transf	47 786.91	49 000.00	49 000.00	43 777.75	43 777.75	-11%	49 000.00	0.00%
778	Autres produits exceptionnels								
7817	Reprises sur provisions	41 001.64				5 994.42			
TOTAL 042	**Opérations d'ordre entre section**	88 788.55	49 000.00	49 000.00	43 777.75	49 772.17	2%	49 000.00	0.00%
70611	Redevance d'enlèvement des ordures ménagères	120 321.31	150 000.00	150 000.00	82 626.35	140 927.75	-6%	146 300.00	-2.47%
70612	Redevance spéciale d'enlèvement des OM	1 143 498.01	1 200 000.00	1 200 000.00	1 094 280.90	1 094 280.90	-9%	1 200 000.00	0.00%
70613	Enlèvements déchets industriels et commerciaux	264 727.30	250 000.00	250 000.00	168 749.15	283 902.10	14%	292 000.00	16.80%
706888	Autres prestations	1 834 290.47	1 850 000.00	1 850 000.00	754 255.68				
	Prestations collectivités					314 925.36		329 120.00	
	Prestations professionnels					120 714.30		128 725.00	
	Prestations associations et particuliers					14 476.83		14 490.00	
	Quai de transfert					168 381.84		170 000.00	
	Soutiens					1 036 704.07		656 300.00	
	reventes matières					129 497.81		120 600.00	
7078	Autres marchandises	19 532.80	20 000.00	20 000.00	13 631.56	21 859.36	9%	20 500.00	2.50%
7081	Produits de services exploits dans l'intérêt du personnel								
7088	autres produits d'activités annexes								
TOTAL 70	**Produits de services**	3 382 369.89	3 470 000.00	3 470 000.00	2 113 543.64	3 325 670.32		3 078 035.00	-11.30%
73111	Taxes foncières et d'habitations								
7321	Autres prestations de services								
7341	Taxes / véhicules transport marchandises								
7474	Autres								
TOTAL 73	**Impôts et Taxes**	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	
744	FCTVA	12 976.02	12 864.80	12 864.80	0.00	8 772.90	-32%	13 000.00	1.05%
74751	GFP de rattachement	7 220 388.00	7 478 259.00	7 478 259.00	5 609 658.48	7 479 477.00	0%	7 737 390.00	3.47%
74888	Autres attributions et participations	65 590.00	65 590.00	65 590.00	0.00	65 590.00	0%	65 590.00	0.00%
TOTAL 74	**Dotations, subventions et participations**	7 298 954.02	7 556 713.80	7 556 713.80	5 609 658.48	7 553 839.90	0%	7 815 980.00	3.43%
752	Revenus des immeubles	53 328.28	54 000.00	54 000.00	35 234.71	44 059.96	-18%	54 000.00	0.00%
755	Dédits et pénalités perçus	0.00							
7584	Recouvrement sur créances admises en non-valeur	88.23							
7588	Prod div de gest courante	32 324.00	20 000.00	20 000.00	-13 741.17	-13 739.12	-169%	20 000.00	0.00%
TOTAL 75	**Autres produits de gestion courante**	85 740.51	74 000.00	74 000.00	21 493.54	30 320.84	-59%	74 000.00	0.00%
7688	Autres produits financiers	7 072.67	0.00	0.00	0.00			0.00	
TOTAL 76	**Produits financiers**	7 072.67	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00%
7714	Recouvrement sur créances ANV	0.00	0.00	0.00				0.00	
7718	Autres pdts exceptionnels sur op. de gestion	0.00	0.00	0.00				0.00	
773	Mandat annulé excerces antérieurs	925.42	20 000.00	20 000.00	0.00	0.00	-100%	*20 000.00*	0.00%
774	Subventions exceptionnelles	0.00	0.00	0.00				0.00	
775	Produits de cessions	17 338.24		231 952.50	27 952.50	231 952.50	0%	0.00	
7788	Produits exceptionnels divers	0.00	0.00	0.00				0.00	
TOTAL 77	**Produits exceptionnels**	18 263.66	20 000.00	251 952.50	27 952.50	231 952.50	1060%	20 000.00	0.00%
TOTAL RECETTES REELLES		10 933 450.25	11 236 713.80	11 468 666.30	7 863 194.41	11 241 555.73	-1.98%	11 092 015.00	
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	273 751.99		80 083.71		80 083.71			
TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT		11 207 202.24	11 236 713.80	11 548 750.01	7 863 194.41	11 321 639.44	0.76%	11 092 015.00	-1.29%
	FONCTIONNEMENT RECETTES	CFU 2025	BP 2026	BP 2026 + affectation des résultats	titré au 23/09/2026	Projet CFU 2026	Evolution CFU - BP2026	ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

	DEPENSES D'INVESTISSEMENT	CFU 2025	RAR 2025	BP 2026	RAR 2025	BP 2026 + RAR	consommé au 23/09/2026	Projet CFU 2026	RAR 2026	Evolution CFU - BP2026	ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026
001	**Solde d'exécution d'inv. repor**											
13911	Sub équip trans ADEME	*11 168.86*		13 650.00		13 650.00	13 634.68	13 634.68			13 650.00	
13912	Sub équip trans Région	*0.00*		0.00		0.00	0.00	0.00			0.00	
13913	Sub équip trans Département	*0.00*		0.00		0.00	0.00	0.00			0.00	
139141	Sub équip trans communes membres	*329.80*		350.00		350.00	1 701.24	1 701.24			1 800.00	
139151	Sub équip trans GFP de rattachement	*26 184.30*		22 000.00		22 000.00	22 821.90	22 821.90			22 000.00	
139158	Sub équip autres groupements	*1 213.99*		2 700.00		2 700.00	244.78	244.78			1 250.00	
13916	Sub équip transf autres étbl public locaux	*0.00*		0.00		0.00	5 375.15	5 375.15			10 300.00	
13918	Autres	*8 889.96*		10 300.00		10 300.00	0.00	0.00			0.00	
15182	Autres provisions pour risques	*0.00*		0.00		0.00	0.00	0.00			0.00	
192	Plus/moins value cession											
2032	frais de recherche et de développement											
2315	Immos en cours-inst techn											
28032	Frais de recherche et de développement											
4912	reprises sur provisions	*41 001.64*						5 994.42				
TOTAl 040	**Opération entre sections**	**88 788.55**	**0.00**	**49 000.00**	**0.00**	**49 000.00**	**43 777.75**	**49 772.17**		**1.58%**	**49 000.00**	
21351	Installations générales	110 523.80										
21838	Matériel de bureau et informatique	87 075.00										
TOTAL 041	**Opérations patrimoniales**	**197 598.80**						**0.00**				
1641	Remboursement d'emprunts	*204 106.47*		170 000.00			101 556.77	139 308.50			150 000.00	
TOTAL 16	**Remboursement d'emprunts**	**204 106.47**	**0.00**	**170 000.00**	**0.00**	**170 000.00**	**101 556.77**	**139 308.50**		**-18.05%**	**150 000.00**	
2031	Frais d'études	*81 387.00*	76 592.40	50 000.00	76 592.40	126 592.40	101 033.40	88 085.40	12 948.00		50 000.00	
TOTAL 20	**Immo incorporelles**	**81 387.00**	**76 592.40**	**50 000.00**	**76 592.40**	**126 592.40**	**101 033.40**	**88 085.40**	**12 948.00**		**50 000.00**	
2111	Terrains nus	0.00	99 960.00		99 960.00	99 960.00	56 524.46	56 524.46		-43%		
21351	Installations générales, agencements, ...	179 641.20	2 624.48	900 000.00	2 624.48	1 190 045.25	40 209.63	739 078.48	70 000.00	-38%	240 000.00	
2158	Autres matériels & outillage	631 074.99	81 046.78	725 000.00	81 046.78	806 046.78	534 845.61	534 650.64	30 000.00	-34%	610 000.00	
2182	Matériel de transport	393 545.95	831 893.60	586 000.00	831 893.60	1 417 893.60	1 020 723.60	846 501.60	426 184.00	-40%	885 000.00	
21838	Matériel de bureau et informatique	50 444.47	0.00	26 000.00	0.00	26 000.00	9 654.67	9 504.68		-63%	21 000.00	
2184	Mobilier	1 025.32	0.00	5 000.00	0.00	5 000.00	0.00	0.00		-100%	5 000.00	
TOTAL 21	**Immo corporelles**	**1 255 731.93**	**1 015 524.86**	**2 242 000.00**	**1 015 524.86**	**3 544 945.63**	**1 661 957.97**	**2 186 259.86**	**526 184.00**	**-2.49%**	**1 761 000.00**	
2313	Immos en cours-constructions											
2315	Immos en cours-inst techn											
238	Avances cdes immos corporelles											
TOTAL 23	**Immo en cours**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**		**0.00**	
275	Dépôts et cautionnements versés	40.00										
TOTAL 27	**Autres immobilisations financières**	**40.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**		**0.00**	
TOTAL DEPENSES		***1 827 652.75***	***1 092 117.26***	***2 511 000.00***	***1 092 117.26***	***3 890 538.03***	***1 908 325.89***	***2 463 425.93***	***539 132.00***		***2 010 000.00***	

	CFU 2025	RAR 2025	BP 2026	RAR 2025	BP 2026 + RAR	consommé au 23/09/2026	Projet CFU 2026	RAR 2026	Evolution CFU - BP2026	ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026
Dépenses	1 827 652.75	1 092 117.26	2 511 000.00	1 092 117.26	3 890 538.03	1 908 325.89	2 463 425.93	539 132.00		2 010 000.00	
Recettes sans report	1 780 695.49		2 511 000.00		2 602 414.40	863 510.90	2 643 819.46			2 010 000.00	
Ecart Dépenses moins recettes	-46 957.26	0.00	0.00		-1 288 123.63	-1 044 814.99	180 393.53			0.00	
Reports antérieurs	1 335 080.89				1 288 123.63	**1 288 123.63**	**1 288 123.63**				
TOTAL	1 288 123.63				0.00	243 308.64	1 468 517.16				

Version MLJB

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE

RECETTES D'INVESTISSEMENT		CFU 2025	RAR 2025	BP 2026	BP 2026 + DM + affectation des résultats	RAR 2025	BP 2026 + RAR	Projet CFU 2026	Evolution CFU - BP2026	consommé au 23/09/2026	Projet ROB 2027	Evolution ROB 2027 / BP 2026
TOTAL 001	**Solde d'exécution d'inv. repor**	**1 288 123.63**					***1 288 123.63***	**1 288 123.63**		***1 288 123.63***		
024	Produits de cession	0.00		200 000.00	172 047.50		-31 952.50	0.00		0.00		
TOTAL 024	**Produits de cessions**	**0.00**		***200 000.00***			***-31 952.50***	***0.00***	***0.00***	***0.00***	***0.00***	
10222	FCTVA	264 290.80		250 000.00			250 000.00	224 840.35	-10%	0.00	320 000.00	
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés											
TOTAL 10	**Dotations fonds divers réserves**	**264 290.80**		***250 000.00***			***250 000.00***	***224 840.35***	***-10%***	***0.00***	***320 000.00***	
TOTAL 021	**Virement de la section de fonct.**							**0.00**				
1311	subv. Equip. Transf. État £ EN	36 987.42	23 724.00			51 414.40	51 414.40	23 724.00		23 724.00		
1312	subv. Equip. Transf. Régions											
1313	Subv. Équip. Transf. Département											
13141	Subv. Equip. Transf. Communes	16 457.32										
13151	Subv. Equip. Transf. Group. CL											
1318	Autres subventions	36 709.00	27 690.40	30 000.00			30 000.00	111 654.40		111 654.40	115 000.00	
TOTAL 13	**Subv d'invest recues**	**90 153.74**	**51 414.40**	**30 000.00**		**51 414.40**	**81 414.40**	**135 378.40**	**351%**	**135 378.40**	**115 000.00**	
1641	Emprunt en euros			700 760.00			700 760.00	700 000.00		700 000.00	144 750.00	
165	Dépôts et cautionnements reçus	345.00		240.00			240.00	345.00		180.00	250.00	
TOTAL 16	**Emprunts et dettes assimilées**	**345.00**		**701 000.00**			**701 000.00**	**700 345.00**	**-0.09%**	**700 180.00**	**145 000.00**	
192	plus ou moins value sur cessions d'immobilisation	17 338.24		0.00			211 242.78	211 242.78		27 952.50		
2111	Terrains nus						20 709.72	20 709.72				
28031	Frais d'études	0.00		70 000.00			70 000.00	70 000.00	0.00%		70 000.00	
28032	Frais de recherche et de développement	0.00		0.00			0.00	0.00			0.00	
28051	Concession et droits similaire	0.00		0.00			0.00	0.00			0.00	
281351	Amort. Const. Instal. Générales	357 874.65		330 000.00			370 000.00	350 000.00	6.06%		380 000.00	
28138	Amort. Autres constructions	21 968.10		30 000.00			30 000.00	30 000.00	0.00%		30 000.00	
28158	Amort. Autres matériels techniques	478 044.34		450 000.00			450 000.00	481 303.21	6.96%		500 000.00	
28182	Amort. Matériel de transport	326 660.42		380 000.00			380 000.00	380 000.00	0.00%		380 000.00	
28183	Matériel de bureau et informatique	23 574.07		35 000.00			35 000.00	35 000.00	0.00%		35 000.00	
28184	Mobilier	2 847.33		5 000.00			5 000.00	5 000.00	0.00%		5 000.00	
28188	Autres immos corporelles											
4912	Provisions pour créances irrécouvrables	0.00		30 000.00			30 000.00				30 000.00	
TOTAL 040	**Opérations d'ordre entre section**	**1 228 307.15**		**1 330 000.00**			**1 601 952.50**	**1 583 255.71**	**19%**	**27 952.50**	**1 430 000.00**	
2135	installations générales, agencements, etc											
2031	Frais d'études	186 712.52										
238	Avances versées sur immobilisations	10 886.28										
TOTAL 041	**Opérations patrimoniales**	**197 598.80**						**0.00**				
TOTAL RECETTES		**3 068 819.12**	**51 414.40**	**2 511 000.00**		**51 414.40**	**3 890 538.03**	**3 931 943.09**	**57%**	**2 151 634.53**	**2 010 000.00**	
		CFU 2025	RAR 2025	BP 2026		RAR 2025	BP 2026 + RAR	Projet CFU 2026	Evolution CFU - BP2026	consommé au 23/09/2026	Projet ROB 2027	

Envoyé en préfecture le 06/10/2026
Reçu en préfecture le 06/10/2026
Publié le
ID : 039-253900633-20260929-29092026_1BS-DE